

CONCEJO DEL MUNICIPIO DE SALINAS

ACTA N° 07/2016

En Salinas, el día 07 de abril de 2016, siendo la hora 19:05, da comienzo la Sesión Ordinaria, con los siguientes integrantes: (Alcalde) Oscar Montero, (Concejales), Graciela Lopater, Alberto Díaz, , Ruben Pouso y Marcelo Batista, (suplentes), Leonardo Silva, Johana Verlo, Jorge Aguiar, Juan José Rodríguez y Diego Fraga.

Previos. El Alcalde solicita se apruebe un minuto de silencio y aplauso ante el fallecimiento del Sr padre del cro., concejal Henry Durán.

Régimen de Comisión General. Se pasa a sesionar en régimen de Comisión General y se recibe a representantes de la Comparsa “La Tacuabé”, Acercan carpeta conteniendo proyecto e invitación al aniversario de la comparsa, plantean también que es su objetivo trabajar junto a la Directiva del Country de Marindia y el involucramiento del concejo del Municipio para lograr el objetivo de techar el gimnasio para un mejor aprovechamiento del local. Se produce intercambio con el concejo, se les plantea nuestra disposición para colaborar en la medida de lo posible, se les agradece la visita y se despide a los vecinos.

Resumen de Informes.

- Parque de los pájaros, informe sobre proyecto presentado, próxima reunión sábado 16 hora 10 en el Parque, en caso de mal tiempo en el Municipio.
- Instalación del Plenario de Municipios, Congreso de Intendentes
- Circular de la UAIP.
- Plan Local Directrices Microregionales de Costa de oro. Miércoles 20, 19:00 horas
- Alumbrado de la Plaza del Municipio.
- Oficios varios Junta Departamental, expresiones vertidas en sala, a disposición en secretaría
- Invitación “Todos por Salinas”

Próximas Actividades.

10 de abril Club Albatros, “La Costa Baila Folclore”, Pinamareños del norte

Orden del día.

1. **Consideración del acta anterior** N° 06/2016, del 17 de marzo de 2016.-
2. **Consideración gastos Fondo de feria** correspondiente al mes de marzo
3. **Consideración gastos FIGM** período 20 de febrero al 19 de marzo.
4. **Trasposición de rubros**
5. **Estimativo de gastos FIGM**, período 20 de abril al 19 de mayo.

6. **Consideración Licencia anual** del Alcalde y nombramiento de su subrogante.
7. **Tratamiento de proyectos con informe** emanados de Comisiones asesoras .
8. **Delegado/a del concejo ante “RED EDUCATIVA”. 11 de abril de 8 a 12**
9. **Solicitud de uso del local “Casa de la Cultura”, de la Sec. Derechos humanos**

Resoluciones

1. **Acta anterior.** Puesta a consideración el acta N° 06-2016 del 17 de marzo de 2016, no habiendo objeciones **se aprueba por unanimidad 5 votos en 5.**
2. **Consideración de gastos Fondo de feria** correspondiente al mes de marzo, puestos a consideración, **se aprueban por unanimidad 5 votos en 5.**
3. **Consideración gastos FIGM** período 20 de febrero al 19 de marzo. Puestos a consideración **se aprueban por unanimidad 5 votos en 5.**
4. **Transposición de rubros.** Se plantea al concejo la necesidad de efectuar trasposición de rubros para cubrir gastos no contemplados en el rubratorio asignado, se pone a consideración y **se aprueba por unanimidad 5 votos en 5.**
5. **Estimativo de gastos FIGM,** período 20 de abril al 19 de mayo. Se pone a consideración, se aprueba y autorizan los mismos en \$ 80.000.- (ochenta mil), **se aprueban por unanimidad 5 votos en 5.**
6. **Consideración Licencia anual,** Visto la necesidad reglamentaria de autorizar la licencia anual del Alcalde, se pone a consideración y se plantea que la misma se lleve a cabo del 13 al 27 de mayo inclusive y quien lo subrogue en esta oportunidad sea la Concejala Zully Cabrera **se aprueba por unanimidad 5 votos en 5.**
7. **Tratamiento de proyectos con informe** emanados de la Comisión asesora **Institucional.**
 - **Reintegro de gastos** a los Concejales, se aprueba en general vuelve a la comisión para su reglamentación.
 - **2a Mesa de Dialogo Institucional.** Se propone el siguiente orden del día
 - A) Formación del comité de Emergencia Municipal. **Se aprueba por unanimidad 5 votos en 5.**
 - B) Invitación a integrar Comisión del Patrimonio. **se aprueba por unanimidad 5 votos en 5.**
 - C) Propuestas de las Organizaciones, sobre temas a incluir en futuro orden del día. **se aprueba por unanimidad 5 votos en 5.**
 - **Llamados** a operadores de audio y página WEB, **se aprueba** se publiquen con la redacción sugerida, **por unanimidad 5 votos en 5.**

Folio 35

- **Confección de tarjetas personales.** Se aprueban, se relevará quien quiere y cual será su diseño, cantidad 100 cada uno y deberán haber concurrido al menos al 50% de las sesiones del concejo. **se aprueba por unanimidad 5 votos en 5.**
- **Protocolo de actas de comisiones.** Se plantea la necesidad de aprobar un protocolo de actas de las comisiones asesoras para que tengan igual formato. **se aprueba por unanimidad 5 votos en 5.**
- **ANTEL.** Se propone solicitar conexión Wi-Fi para uso del concejo y la Plaza y la conexión y equipamiento de transmisión on line, **se aprueba por unanimidad 5 votos en 5.**
- **Camara IP.** Se plantea la transmisión de todas las sesiones del concejo en línea y en tiempo real. Se produce intercambio de posiciones al respecto ventajas y objeciones, agotada la discusión del tema se pone a votación y **no se aprueba, 1 voto afirmativo 4 negativos.**
- **Funcionario de Comunicaciones y Cuadrilla,** **Se aprueba** hacer las consultas y la solicitud a Gestión Humana **por unanimidad 5 votos en 5.**
- **Secretaría.** Se plantea la preocupación y la necesidad de que se cubra este faltante.
- **Cuerpo Inspectivo de Tránsito y Cuerpo Inspectivo de Contralor.** Se pone de manifiesto la necesidad urgente de cubrir la necesidad de los referidos recursos, se define realizar los contactos necesarios con las respectivas Direcciones responsables de los mismos.

8. **Delegación del concejo ante “RED EDUCATIVA”,** para este ámbito se resuelve que la delegación sean Johana Verlo y Alberto Díaz. **se aprueba por unanimidad 5 votos en 5.**

9. **Solicitud de uso del local “Casa de la Cultura”,** Atentos a la solicitud de la Secretaría de Derechos Humanos, en cuanto a la necesidad de uso del local, se les solicitará fijen día y **se aprueba por unanimidad 5 votos en 5.**

Próximo Concejo Ordinario: jueves 07 de abril de 2016.

Siendo la hora 22.50 se levanta la Sesión Ordinaria.

LA PRESENTE ACTA SE LEE, OTORGA Y FIRMA EN LA CIUDAD DE SALINAS, EL DÍA 21

DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2016, LA QUE OCUPA LOS FOLIOS 33 al 35.